

Handlingsplan for håndtering af seksuel chikane i Aalborg Stift

Aalborg Stift vil med denne handlingsplan understrege, at stiftet ikke accepterer seksuel chikane i Aalborg Stift. Handlingsplanen er målrettet præster og provster, men kan også tjene til inspiration for menighedsråd og andre ansatte i Aalborg Stift.

Håndtering af seksuel chikane på arbejdspladsen

Aalborg Stift tager klart afstand fra seksuelt krænkende handlinger. Seksuel chikane tages meget alvorligt i Aalborg Stift, hvor et godt og trygt arbejdsmiljø er vigtigt og højt prioriteret.

Medarbejdere og ledere har en fælles opgave med at fremme en kultur, som medvirker til åbenhed, god samarbejdskultur og respekt. Med en god og håndterbar politik for ledere og kolleger er det muligt at handle tidligt på udfordringerne og undgå, at situationen optrappes.

Aalborg Stift er af den opfattelse, at seksuel chikane ikke er et personligt problem, men et arbejdsmiljøproblem.

Definitionen af seksuel chikane vil være en konkret vurdering og tager udgangspunkt i den enkeltes oplevelse af, hvornår handlingen opleves som krænkende. Seksuel chikane defineres som krænkende handlinger af seksuel karakter i al form for uønsket seksuel opmærksomhed.

Det kan fx være:

- Uønskede berøringer
- Uønskede verbale opfordringer til seksuelt samkvem
- Sjofle/kønsspecifikke vittigheder og kommentarer
- Uvedkommende forespørgsler om seksuelle emner
- Visning af pornografisk materiale

Hvis du selv udsættes for seksuel chikane

Det er vigtigt, at seksuel chikane kommer frem i lyset.

- Sig fra i situationen: Medarbejdere, der har oplevelsen af at blive krænket, har ret til at sige fra.
- Tal med nogen om det: Ret henvendelse til din provst/nærmeste leder og din arbejdsmiljørepræsentant. De har begge pligt til at tage din henvendelse alvorligt og til at agere på din henvendelse. Du kan også kontakte din tillidsrepræsentant og/eller din faglige organisation.
- Du er også altid velkommen til at kontakte stiftsadministrationen på kmaal@km.dk eller tlf. 98188088. Din henvendelse vil altid blive behandlet seriøst og fortroligt.

- Eller kontakt Arbejdstilsynets hotline anonymt på tlf. 70221280, mandag-torsdag kl. 8.00-15.00 og fredag kl. 8.00-14.00. Læs mere her: [Arbejdstilsynet - seksuel chikane skal stoppes](#).

Hvis du er vidne til en seksuel krænkende handling

- Reager omgående, hvis du oplever, at en kollega bliver udsat for seksuel chikane. Grib ind, hvis det er muligt.
- Sig tydeligt fra, at denne handling ikke accepteres.
- Vis omsorg for den krænkede. Spørg ind til, om du skal ringe til nogen eller følge vedkommende hjem.
- Aftal med den krænkede, at du fx kontakter provsten/nærmeste leder, arbejdsmiljørepræsentanten og/eller tillidsrepræsentanten.
- Følg op på situationen ved næste dag at spørge ind til, hvordan vedkommende har det.
- Bryd det tabu, det er at være vidne til en seksuel krænkende handling ved at henvende dig til den krænkede og spørg ind til vedkommendes behov for at tale episoden igennem.

Til dig, der som provst/leder får en henvendelse fra en præst/medarbejder, som har været udsat for seksuel chikane

- Tag alle henvender alvorligt. Alle har forskellige grænser, og hvis en præst/medarbejder har fået sin grænse overskredet, må det ikke negligeres.
- Forbered og inviter vedkommende til en undersøgende samtale hurtigst muligt. Stil spørgsmål som hvem, hvad, hvornår, hvordan. I sager om seksuel chikane er det sjældent tale om klare fakta.
- Tilbyd at få en anden person med til samtalen.
- Vær nysgerrig, lyttende og undersøgende i samtalen for at skabe et overblik.
- Respekter, hvis præsten/medarbejderen ikke føler sig tryk ved at svare eller ikke kan finde de rette ord.
- Spørg om andre har overværet hændelsen.
- Spørg ind til, om der er noget, du kan gøre for vedkommende.
- Det er vigtigt at tale med alle de involverede parter. Ønsker præsten/medarbejderen ikke, at sagen går videre til andre parter, respekteres dette.
- Udfærdig et referat fra samtalen, som sendes til vedkommende. Referatet journaliseres på præstens/medarbejderens personalesag.
- Aftal dato for en opfølgende samtale, hvor I evt. skal afklare flere fakta, følge op på hvordan præsten/medarbejderen har det, og hvor du vil give din vurdering af, hvad der videre bør ske i sagen.
- Du kan altid kontakte stiftsadministrationen for rådgivning om håndtering af sagen på kmaal@km.dk eller tlf. 98 18 80 88.